

REQUERIMENTO PARA PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PESSOA FÍSICA

Parte A

Versão IV

INSTRUÇÃO PARA PUBLICAÇÃO	
Preenchimento do Formulário <ol style="list-style-type: none">1. Parte B2 – A vaga cuja lotação seja no Escritório UNESCO ou Antena deve ser conduzida pelo Setor de Recursos Humanos.2. Parte B3 – O edital cujo projeto seja financiado pela iniciativa privada, Programas Regulares e/ou Fitoca, não tem a obrigatoriedade de publicação em jornal.3. Parte B3 – Para efeito de economicidade das publicações, existe a possibilidade de utilizar Chamada no jornal para publicação em jornal. Este deverá informar o site em que o Edital esteja publicado.4. Parte B4 – Deve ser informado o jornal que deseja que o edital seja publicado. O orçamento será apresentado de acordo com as indicações em jornal.5. Parte C1 – No endereço eletrônico da UNESCO/Brasília existe a opção de informar outro site onde o edital completo seja publicado.6. Parte C2 – Os nove itens do edital completo devem ser preenchidos de forma objetiva e clara.7. Parte C2 – Ao final do primeiro perfil existe a possibilidade de incluir novos perfis. Deve-se, portanto, repetir os mesmos itens constantes no primeiro.	Processo de Aprovação e Publicação <ol style="list-style-type: none">1. Preenchido o formulário, este deve ser enviado eletronicamente ao Oficial de Projetos para avaliação do conteúdo.2. Sendo aprovado o conteúdo do edital, o(a) Oficial de Projetos encaminha para o Setor de Licitação e Contratos, pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br, para apreciação final do documento e recolhimento do orçamento.3. O orçamento é submetido pelo Setor de Contratos ao Oficial de Projetos e ao Projeto para aprovação da despesa.4. Aprovado o orçamento, o edital é publicado no jornal e respectivamente no site da UNESCO/Brasília.5. Demais dúvidas sobre o preenchimento do formulário e o processo de aprovação e publicação, procurar pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br ou telefone 61-2106-3586.

Parte B

B1 – Contato	
Código do Projeto: 914BRA2015	Nome do Oficial de Projetos: ARY MERGULHÃO FILHO
Responsável pelo edital no Projeto: EMIR JOSÉ SUAIDEN	
Telefone de contato: (61) 3217-6177	E-mail: gurgelsousa@ibict.br
B2 – Onde estará lotado o(a) consultor(a) contratado(a)? <input checked="" type="checkbox"/> a) No Projeto <input type="checkbox"/> d) Em sua residência <input type="checkbox"/> b) No Escritório da UNESCO <input type="checkbox"/> e) Outros <input type="checkbox"/> c) No Escritório Antena	
B3 – Como deseja publicar o edital? <input type="checkbox"/> 1. Edital Resumido em jornal e Edital Completo no site da UNESCO* <input checked="" type="checkbox"/> 2. Edital Completo em jornal e no site da UNESCO* <input type="checkbox"/> 3. Edital Completo somente no site da UNESCO* <i>* Todo Edital será publicado no site da UNESCO. O parceiro tem como opção utilizar outros sites para divulgação.</i>	
B4 – Defina o(s) jornal(is) que deseja publicar o edital. O orçamento será apresentado mediante consulta da empresa de Publicidade Legal. <input checked="" type="checkbox"/> Diário Oficial da União <input type="checkbox"/> PARAÍBA - Correio da Paraíba <input type="checkbox"/> ACRE - A Gazeta <input type="checkbox"/> PARANÁ - Gazeta do Povo <input type="checkbox"/> ALAGOAS - Gazeta de Alagoas <input type="checkbox"/> PERNAMBUCO - Jornal do Comércio <input type="checkbox"/> AMAPÁ - Jornal do Dia <input type="checkbox"/> PIAUI - Meio Norte <input type="checkbox"/> BAHIA - A Tarde <input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - O Globo <input type="checkbox"/> CEARÁ - Diário do Nordeste <input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - Jornal do Brasil <input type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Correio Braziliense <input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO SUL - Zero Hora <input type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Jornal de Brasília <input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO NORTE - Tribuna do Norte <input type="checkbox"/> ESPIRITO SANTO - A Gazeta <input type="checkbox"/> RONDÓNIA - O Estadão <input type="checkbox"/> GOIÁS - O Popular <input type="checkbox"/> RORAIMA - Roraima Hoje <input type="checkbox"/> MARANHÃO - O Estado do Maranhão <input type="checkbox"/> SANTA CATARINA - Diário Catarinense <input type="checkbox"/> MATO GROSSO - A Gazeta <input type="checkbox"/> SÃO PAULO - Estado de São Paulo <input type="checkbox"/> MATO GROSSO DO SUL - Correio do Estado <input type="checkbox"/> SERGIPE - Jornal da Cidade <input type="checkbox"/> MINAS GERAIS - Estado de Minas <input type="checkbox"/> TOCANTINS - Jornal de Tocantins <input type="checkbox"/> PARÁ - O Liberal <input type="checkbox"/> Outros:	
B5 – Data da veiculação do edital em jornal: 26/08/2013	
B6 – Data da veiculação do edital no site: 26/08/2013 até 30/08/2013	

Parte C

C1 – Edital Resumido

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914BRA2015 EDITAL Nº 025/2013

Publicação de perfil(is) para contratação de profissional(is) na(s) área(s) , cuja(s) vaga(s) está(ão) disponível (is) na página da UNESCO, www.brasilia.unesco.org./vagasprojetos.

Os interessados deverão enviar o CV do dia 26/08/2013 até o dia 30/08/2013 no endereço SAUS

Quadra 05, Lote 06, Bloco H, Protocolo do IBICT, CEP: 70070-912, Brasília/DF.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.

C2 – Edital Completo

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914BRA2015 EDITAL Nº 025/2013

1. Perfil: 2/025/2013

2. Nº de vagas: **01 (uma)**

3. Qualificação educacional:

- **Graduação em Engenharias ou Ciências Exatas com Pós-Graduação;**e
- **Profissional com experiência em desenvolvimento de softwares.**

3.1 Cursos/Habilidades Específicas:

- **Conhecimento de linguagens de programação;**
- **Domínio da língua portuguesa;**
- **Ter prática na elaboração de documentos técnicos; e**
- **Inglês nível intermediário.**

4. Experiência profissional:

60 (sessenta) meses em:

- **Experiência na realização de estudos e atividades de pesquisa em Tecnologia da Informação,**
- **Experiência em pesquisa e desenvolvimento em Realidade Virtual e Aumentada.**

5. Atividades:

5.1 Estruturar metodologia, fazer análise comparativa das tecnologias de RA para dispositivos móveis disponíveis no mercado e definir plataforma de desenvolvimento de software, bem como definir ferramentas de reconhecimento e captura de imagens e seleção de ferramentas adequadas ao desenvolvimento deste projeto;

5.2 Desenvolver e documentar aplicação servidora para disponibilização dos serviços de conteúdo e serviços de reconhecimento, bem como aplicação cliente padrão, tendo em vista conteúdos multimídia para reconhecimento e captura de imagens;

5.3 Desenvolver e documentar módulo de software para dispositivos móveis em ambientes indoor, usando QR code ou reconhecimento de padrões (imagens);

5.4 Adequar, inserir e documentar conteúdo multimídia, adaptado ao ambiente de RA, do Centro Histórico de Belém, para exemplificar passeio virtual indoor;

5.5 Desenvolver e documentar módulo de software para dispositivos móveis em ambiente outdoor, usando informações de posicionamento de dispositivos móveis;

5.6 Adequar, inserir e documentar conteúdo multimídia, adaptado ao ambiente de RA, do Centro Histórico de Belém, para exemplificar passeio virtual outdoor;

5.7 Avaliar usabilidade da ferramenta e testar com usuários finais.

6. Produtos/Resultados esperados:

Serão desenvolvidos documentos técnicos relativos à implementação do trabalho, assim discriminados:

6.1 Documento técnico com análise comparativa de tecnologias de RA para dispositivos móveis, com indicação de plataforma a ser utilizada associada à definição de ferramentas de reconhecimento e captura de imagens; além de descrição da aplicação servidora para disponibilização dos serviços de conteúdo e serviços de reconhecimento, bem como aplicação cliente padrão, tendo em vista conteúdos multimídia para reconhecimento e captura de imagens.

6.2 Documento técnico contendo descrição do módulo de software para dispositivos móveis em ambientes indoor, usando QR code ou reconhecimento de padrões (imagens); e método de inserção do conteúdo multimídia do Centro Histórico de Belém, para exemplificar passeio virtual indoor;

6.3 Documento técnico contendo documentação do módulo de software para dispositivos móveis em ambiente outdoor e documentação do conteúdo multimídia, adaptado ao ambiente de RA, do Centro Histórico de Belém, para exemplificar passeio virtual outdoor; e análise da usabilidade da ferramenta com base nas informações obtidas junto a usuários finais.

7. Local de Trabalho:

Não há necessidade de o Consultor permanecer no Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia – IBICT, em Brasília/DF, durante a vigência do Contrato.

8. Duração do contrato:

05 (cinco) meses.

Os interessados deverão enviar o CV do dia 26/08/2013 até o dia 30/08/2013 no endereço SAUS

Quadra 05, Lote 6, Bloco H, Protocolo do IBICT, CEP: 70070-912, Brasília/DF. O Curriculum Vitae deverá ser assinado e rubricado em todas as páginas (colocado em envelope), indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata no envelope. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital. Este edital também será publicado no site da UNESCO, www.brasilia.unesco.org/vagasprojetos.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, *ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.*